

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа  
имени С.Е. Кузнецова с. Чемодановка  
(МАОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка)

ПРИНЯТО  
Общим собранием (конференцией)  
работников школы

УТВЕРЖДАЮ

Протокол № 1 от 03.03.2023г.


Директор школы:  Е.В. Пугачева

Приказ № 10/01-13 от 03.03.2023г.



СОГЛАСОВАНО  
Первичной  
профсоюзной организацией  
МАОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова  
с. Чемодановка

Протокол № 1 от 03.03.2023г

Председатель  Г.И. Кильчанова

**Положение  
о профессиональной этике  
педагогических работников  
Муниципального автономного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной школы  
им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка**

Чемодановка  
2023

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о профессиональной этике педагогических работников МБОУ СОШ имени С.Е. Кузнецова с. Чемодановка (далее - Положение) разработано на основании положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Федерального закона от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".

1.2. Настоящее Положение содержит нормы профессиональной этики педагогических работников, которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Положение о нормах разработано с целью установления этических взаимоотношений между всеми участниками образовательного процесса, поднятия престижа профессии педагогического работника, создания в общественном сознании положительного его имиджа, обеспечения улучшения психологического микроклимата в образовательной организации, оптимизации общения образовательной организации с внешней средой и в целом устойчивого ее развития в современных условиях.

1.3. Принципами профессионального поведения педагогического работника являются: гуманность, законность, справедливость, профессионализм, ответственность, солидарность и толерантность.

1.4. Педагогическому работнику, который состоит в трудовых отношениях с образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, рекомендуется соблюдать настоящее Положение в своей деятельности.

## **II. Основные термины и понятия.**

2.1. Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации воспитательной деятельности.

2.2. Профессиональная этика педагогического работника - это система принципов, норм и правил поведения в отношении с обучающимися, работниками Учреждения, родителями (законными представителями) и другими родственниками обучающихся.

2.3. Нормы морали и нравственности - это совокупность норм поведения, вытекающих из общепринятых представлений в обществе о хорошем и плохом, о правильном и неправильном, о добре и зле.

2.4. Гуманность - принцип, а также соответствующие свойства характера и поведения, основанные на деятельном признании и уважении личности человека, содействие его благо без ограничения возможностей для свободы. Гуманность предполагает бескорыстное отношение к окружающим, сочувствие и поддержку, непричинение физических страданий или унижения человеческого достоинства.

2.5. Законность - соблюдение педагогическим работником законодательства РФ, устава Учреждения, настоящего Положения и локальных нормативных актов Учреждения. Педагогический работник может быть привлечен к ответственности за нарушение обязательных правил поведения.

2.6. Справедливость - беспристрастное отношение к участникам образовательного процесса. Педагогический работник должен совершать поступки, соответствующие

характеру и степени взаимного поведения, обстоятельствам его совершения и личности участника образовательного процесса.

2.7. Профессионализм - знание своего дела, сущности выполняемой работы (оказываемой услуги), а также наличие знаний, умений, навыков и компетентности.

2.8. Ответственность - принцип, согласно которому педагогический работник отвечает за совершенные поступки, действия (бездействия).

2.9. Солидарность - активное сочувствие действиям или мнениям участников образовательного процесса.

2.10. Толерантность - терпимость к иному мировоззрению, образу жизни, поведению и обычаям, вероисповеданию, национальности участников образовательного процесса.

2.11. Аморальный проступок - это виновное деяние (действие или бездействие) педагогического работника, грубо нарушающее нормы морали и нравственности, а равно способствующее совершению таких деяний со стороны обучающихся, отрицательно влияющее на выполнение им своих трудовых функций, унижающее честь и достоинство педагогических работников перед обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

2.12. Подарок безвозмездная передача имущественных ценностей лицом, которому они принадлежат, в собственность другому лицу, за которую последнее лицо не обязано платить обычную цену.

2.13. Физическое насилие - любое неслучайное нанесение повреждения ребёнку в возрасте до 18 лет родителем (законным представителем), родственником или другим лицом, которое может привести к смерти, вызвать серьезные (требующие медицинской помощи) нарушения физического, психологического здоровья или отставание в развитии.

2.14. Психологическое (эмоциональное) насилие - периодическое длительное или постоянное психическое воздействие родителей (законных представителей) или других лиц на несовершеннолетнего, приводящее к формированию у него патологических свойств характера и (или) тормозящее развитие личности. К этой форме насилия могут быть отнесены следующие действия, если они привели к формированию у несовершеннолетнего патологических свойств характера или торможению развития личности:

- открытое неприятие и постоянная критика;
- оскорбление или унижение человеческого достоинства;
- угрозы;
- преднамеренная физическая или социальная изоляция;
- предъявление требований, не соответствующих возрасту или возможностям;
- ложь и невыполнение взрослыми обещаний;
- однократное грубое физическое воздействие, вызвавшее психическую травму.

### **III. Этические принципы и правила профессионального поведения педагогического работника.**

3.1. В своей деятельности педагогический работник сохраняет культурные и исторические традиции Российской Федерации, Пензенской области, Бессоновского района, села Чемодановки и Учреждения. Проявляет терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися.

3.2. Педагогический работник занимает активную жизненную позицию, участвует в жизни Учреждения, стремится к совершенствованию своих знаний, умений, навыков, методологии обучения, занимается повышением своей квалификации.

3.3. Соблюдает при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других

обстоятельств.

3.4. Признавая, что главным условием педагогической деятельности является профессиональная компетентность, специальные знания и искусство в деле воспитания и обучения детей, педагогический работник постоянно занимается самообразованием и самосовершенствованием.

3.5. Педагогический работник своим поведением подает положительный пример всем участникам образовательного процесса, соблюдая правовые, нравственные и этические нормы.

3.6. Педагогический работник дорожит своей репутацией и добрым именем Учреждения, проявляя корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений независимо от их принадлежности к этническим, социальным группам или конфессиям.

3.7. Педагогический работник соблюдает правила русского языка, культуру устной и письменной речи, не использует сам и не допускает использования в присутствии участников образовательного процесса ругательств, вульгаризмов, грубых или оскорбительных фраз.

3.8. Педагогический работник строит отношения с участниками образовательного процесса на основе взаимного уважения, доброжелательности, доступности для общения, открытости, не допуская любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений, грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений, угроз, оскорбительных выражений и реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.9. Педагогический работник избегает ситуаций, способствующих возникновению конфликта интересов.

3.10. Избегает ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.11. Исключает действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.

3.12. Воздерживается от размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей.

3.13. Проявляет доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам.

3.14. Педагогический работник не имеет права распространять конфиденциальную служебную информацию Учреждения.

3.15. Педагогический работник имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, мешать исполнению профессиональных обязанностей.

#### **Взаимоотношения с обучающимися.**

3.16. Педагогический работник уважает честь и достоинство обучающегося, никогда не должен терять чувство меры и самообладания, не может оставить без внимания любые формы проявления жестокости или унижения по отношению к ребёнку.

3.17. Грубое и негуманное отношение к ребёнку, унижение его человеческого достоинства, а также любые проявления превосходства или выражение к кому-либо из обучающихся предпочтения или неприязни со стороны педагогического работника недопустимы.

3.18. Педагогический работник способствует развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей,

межнациональному и межконфессиональному согласию между обучающимися, формирует гражданскую позицию, способность к труду, культуру здорового и безопасного образа жизни.

- 3.19. Педагогический работник стремится к повышению положительной учебно-познавательной мотивации у обучающихся, к укреплению в них веры в собственные силы и способности.
- 3.20. Педагогический работник в своей профессиональной деятельности выбирает методы, развивающие познавательный интерес обучающихся, ответственность, самостоятельность, желание помогать другим.
- 3.21. Педагогический работник беспристрастен, одинаково доброжелателен ко всем своим обучающимся. Приняв необоснованное оценочное решение, принижаящее обучающегося, он должен исправить свою ошибку.
- 3.22. Педагогический работник учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями.
- 3.23. Педагогический работник не вправе подвергать критике внутрисемейные ценности и верования обучающихся.
- 3.24. Педагогический работник не вступает с ребёнком в финансовые отношения.
- 3.25. Педагогический работник хранит в тайне информацию об обучающихся, доверенную ему участниками образовательного процесса, в том числе высказанное мнение о родителях (законных представителях), педагогах, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

#### **Взаимоотношения с педагогическим сообществом.**

- 3.26. Во взаимоотношениях с коллегами педагогический работник обязан быть честным, справедливым, порядочным, с уважением относиться к их знаниям и опыту, обращаться к коллегам по имени и отчеству, а также быть готовым бескорыстно передавать свой опыт и знания.
- 3.27. Педагогический работник при возникновении профессиональных затруднений обязан обратиться за помощью к коллегам и (или) специалистам в области образования.
- 3.28. Педагогический работник оказывает профессиональную помощь и поддержку коллегам в случае обращения к нему.
- 3.29. Педагогический работник высказывает критику в адрес коллег аргументированно, конструктивно, без использования оскорбительных слов. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег. Правом и обязанностью педагогического работника является оценка деятельности коллег. Преследование за критику не допустимо. Критика должна высказываться в коллективе между коллегами, а не за пределами Учреждения. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.
- 3.30. Педагогический работник не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии обучающихся и их родителей (законных представителей), а также в присутствии третьих лиц.

#### **Взаимоотношения с родителями (законными представителями).**

- 3.31. Педагогический работник добровольно и сознательно осуществляет помощь родителям (законным представителям) в решении вопросов, связанных с процессом образования и воспитания их детей при их добровольном согласии, помогает смягчать возникающие конфликты между родителями (законными представителями) и их детьми.
- 3.32. Педагогический работник не вправе препятствовать родителю (законному представителю) в выборе формы получения образования, в защите законных прав и интересов ребенка, участии в управлении образовательным учреждением.

- 3.33. Педагогические исследования могут проводиться при условии добровольного согласия участника образовательного процесса, принимающего участие в исследовании, после предоставления ему полной информации.
- 3.34. Педагогический работник соблюдает осторожность в практическом применении новых методов обучения и воспитания, несёт личную ответственность за результат.
- 3.35. Педагогический работник не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях (законных представителей) и мнение родителей (законных представителей) о детях.
- 3.36. Отношения педагогического работника с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений обучающегося.

#### **Взаимоотношения с администрацией Учреждения.**

- 3.37. Взаимоотношения между педагогическими работниками и администрацией Учреждения строятся на принципах уважения, открытости, дисциплины и соблюдения субординации, добросовестного выполнения как своих прямых должностных обязанностей, так и других заданий администрации, не описанных в должностных инструкциях, но напрямую относящихся к сфере и специфике деятельности педагога.
- 3.38. Разумная инициатива педагогических работников поддерживается администрацией Учреждения.
- 3.39. Оценка работы педагогического работника должна быть непредвзятой и справедливой.
- 3.40. Приказы, распоряжения и другие распорядительные документы, изданные директором Учреждения в соответствии с его полномочиями, обязательны для исполнения и обсуждению не подлежат.
- 3.41. Педагогический работник в случае временной нетрудоспособности в первый день своего отсутствия на работе информирует об этом администрацию Учреждения. После выздоровления, в день выхода на работу представляет листок нетрудоспособности.
- 3.42. В первый рабочий день после окончания отпуска педагог информирует администрацию Учреждения о том, что он приступил к работе.
- 3.43. Педагогический работник вместе со всем педагогическим коллективом приступает к работе с начала учебного года.

#### **IV. Требования к внешнему виду педагогического работника.**

- 4.1. Приходя в Учреждение, педагогический работник должен быть в аккуратной одежде и обуви.
- 4.2. Одежда не должна быть сильно яркой и вызывающей, так как это создает впечатление несерьезности педагогического работника.
- 4.3. Плечи должны быть закрыты.
- 4.4. Одежда должна быть удобной, но не противоречить общепринятым нормам приличия, соответствовать сезону, характеру занятий и рабочей ситуации.
- 4.5. Приемлем деловой костюм, который подчеркивает официальность отношений с обучающимися.
- 4.6. К деловому костюму для женщин относят пиджак с юбкой или брюками и блузку. Женщина может надеть элегантное платье. Недопустимы одежда с глубоким декольте, юбка и платье с высоким разрезом, шорты.
- 4.7. Педагогам мужчинам рекомендуется деловой костюм (пиджак, брюки) рубашка, галстук, туфли (в жаркое время пиджак, а в отдельных случаях галстук можно не надевать).
- 4.8. Предпочтительными цветами для одежды являются черный, коричневый, серый,

белый, темно-синий, темно-бардовый, бежевый. Рубашки и блузки могут быть постельных тонов.

- 4.9. Не допускается ношение одежды, указывающей на принадлежность к той или иной национальности и религии, кроме официальных и культурно-массовых мероприятий.
- 4.10. Сменная обувь независимо от времени года предпочтительна закрытая.
- 4.11. Украшений должно быть минимальное количество, они не должны быть яркими и броскими, так как это отвлекает внимание обучающихся.
- 4.12. Прическа, макияж и маникюр должны производить впечатление аккуратного и ухоженного человека. Макияж и маникюр должны быть нейтральных тонов.
- 4.13. Недопустимо наличие у педагогического работника татуировок и пирсинга на открытых участках тела.
- 4.14. Выражение лица педагога, мимика, жесты должны быть доброжелательными и располагающими к себе.

#### **V. Этика пользования мобильной связью.**

- 5.1. Педагогический работник при входе в кабинет к директору школы, заместителям директора, находясь на педагогическом совете, совещаниях, собраниях или на других аналогичных мероприятиях, отключает телефон или переключает его в беззвучный режим.
- 5.2. Педагогический работник не разговаривает по мобильному телефону, одновременно ведя беседу с находящимся рядом человеком. Предпочтение ВСЕГДА отдается присутствующему. Если ожидается важный звонок, он заранее предупреждает собеседника и извиняется, прежде чем ответить.
- 5.3. Педагогический работник разговаривает по мобильному телефону максимально тихим голосом, помня об окружающих, поскольку его телефонный разговор - это частный и глубоко персональный вопрос.

#### **VI. Конфликт интересов.**

- 6.1. Конфликт интересов педагогического работника ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося.
- 6.2. Педагогический работник должен избегать ситуаций, при которых у них возникает конфликт интересов.
- 6.3. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник должен информировать об этом своего непосредственного руководителя.
- 6.4. Ситуацией, приводящей к конфликту интересов, может быть ситуация получения педагогическим работником подарков в связи с исполнением им своих трудовых обязанностей.
- 6.5. Педагогическим работникам не разрешается принимать от третьих лиц подарки:
  - 6.5.1. за совершение каких-либо действий (бездействия), связанных с выполнением трудовых функций;
  - 6.5.2. в виде денег или денежных эквивалентов;
  - 6.5.3. в отсутствие очевидного, общепринятого повода для подарка.

- 6.6. Педагог может принимать лишь те подарки, которые преподносятся совершенно добровольно, не имеют и не могут иметь своей целью подкуп педагога, достаточно скромны, т. е. это вещи, сделанные руками самих обучающихся или их родителей (законных представителей), цветы или сувениры.
- 6.7. Использование педагогическим работником активов и ресурсов Учреждения в личных целях может привести к конфликту интересов.
- 6.8. Каждый педагогический работник использует имеющиеся в его распоряжении ресурсы Учреждения бережно, максимально эффективно и исключительно в рабочих целях.

## **VII. Ответственность за нарушение положений настоящего Кодекса.**

- 7.1. Соблюдение педагогическим работником норм педагогической этики - это один из критериев его профессионального поведения.
- 7.2. Директор Учреждения самостоятельно, по предложению комиссии по урегулированию споров участников образовательных отношений или по инициативе уполномоченных органов власти (должностных лиц) принимает решение о применении мер правового воздействия в отношении педагогического работника, нарушившего Положение.
- 7.3. Факты нарушения педагогическим работником правил и принципов педагогической этики и норм профессионального поведения, предусмотренных настоящим Положением, рассматриваются на заседании комиссии по урегулированию споров участников образовательных отношений и учитываются при проведении аттестации педагогического работника.
- 7.4. При наличии в действиях (бездействии) признаков аморального проступка педагогический работник может быть подвергнут мерам дисциплинарного взыскания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

## **VIII. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.**

8.1. Образовательная организация стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

8.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом II-VII настоящего Положения, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

8.3. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.



8.4. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа).

8.5. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.